

Stellenausschreibung

Das Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg ist ein modernes Dienstleistungsunternehmen im Bereich des öffentlichen Dienstes. Mit rund 300 Beschäftigten beraten, fördern und versorgen wir 70.000 Studierende an elf Hochschulen in Mittelfranken, Eichstätt und Ingolstadt. Wir betreiben 25 Mensen und andere hochschulgastronomische Einrichtungen, 21 Wohnanlagen mit 3.600 Plätzen, das Amt für Ausbildungsförderung und wir betreuen 5 Krippen für Studierendenkinder. Hinzu kommen ein breites Beratungsangebot sowie kulturelle Angebote für Studierende.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere Abteilung **Studentisches Wohnen, Bau & Technik** in **Erlangen** einen

Sachbearbeiter / Teamassistenten (m/w/d)

in **Vollzeit (Teilzeit möglich)**.

Das Aufgabengebiet umfasst allgemeine **Büro- und Sekretariatsarbeiten** im Bereich Neubau/Bauinstandhaltung/Bauunterhalt/Beschaffung. Sie sind auch Ansprechpartner*in für unsere Hausverwaltung, Fremdfirmen und die Betriebstechnik.

Idealerweise verfügen Sie über eine abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (oder vergleichbar) und Erfahrung in der Rechnungsprüfung sowie Angebotseinholung von Lieferanten und Dienstleistern. Sie hatten bereits erste Berührungspunkte mit dem Vergaberecht oder sind dazu bereit, sich in diese Themen einzuarbeiten. Gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit, gewissenhafte, selbstständige Arbeitsweise, Teamfähigkeit, freundliches Auftreten sowie sichere EDV-Kenntnisse setzen wir voraus.

Wir bieten:

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis
- Ein faires Gehalt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L)
- Einen sicheren und zukunftsorientierten Arbeitsplatz mit einem vielseitigen Aufgabenspektrum
- Betriebliche Altersversorgung sowie weitere betriebliche Sozialleistungen
- Jahresurlaub von 30 Tagen bei einer 5-Tage-Woche zzgl. freie Tage am 24.12. und 31.12.
- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Förderung von Weiterbildungsmaßnahmen
- Familienfreundliche Arbeitszeiten
- Jobrad
- Beschäftigtenrabatte (corporate benefits)

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung unter Angabe des Stellentitels „**Teamassistent Bauen und Wohnen Erlangen**“ ausschließlich per E-Mail (PDF-Datei bis max. 5 MB). Rückfragen können über unsere Personalstelle (Tel 09131/8002-47) oder per Mail vermittelt werden.

Das Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg legt besonderen Wert auf die berufliche Gleichstellung aller. Schwerbehinderte im Sinne des SGB IX werden bei gleicher fachlicher Qualifikation und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt, wenn die ausgeschriebene Stelle sich für Schwerbehinderte eignet.



Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg

Geschäftsführer Mathias M. Meyer

Postfach 3208

91020 Erlangen

bewerbungen@werkswelt.de

www.werkswelt.de

[Datenschutzrechtliche Hinweise nach Art. 13 DSGVO](#)

<https://www.werkswelt.de/datenschutz-bei-bewerbungen>