

Stellenausschreibung

Das Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg ist ein modernes Dienstleistungsunternehmen im Bereich des öffentlichen Dienstes. Mit rund 300 Beschäftigten beraten, fördern und versorgen wir 70.000 Studierende an elf Hochschulen in Mittelfranken, Eichstätt und Ingolstadt. Wir betreiben 25 Mensen und andere hochschulgastronomische Einrichtungen, 21 Wohnanlagen mit 3.600 Plätzen, das Amt für Ausbildungsförderung und wir betreuen 5 Krippen für Studierendenkinder. Hinzu kommen ein breites Beratungsangebot sowie kulturelle Angebote für Studierende.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir für unsere Hauptverwaltung in Erlangen eine

Teamassistentenz der Geschäftsführung (m/w/d)

in Teilzeit (max. 32 Stunden).

Als Teamassistentenz (m/w/d) sind Sie im Team mit einer Kollegin für die Organisation des Büros und die üblicherweise damit zusammenhängenden allgemeinen Büro- und Sekretariatsarbeiten zuständig.

Sie fungieren als wichtige interne Schnittstelle für unsere Fachabteilungen im Unternehmen und sind auch Ansprechpartner*in für unsere externen Partner*innen wie Hochschulen und Ministerien.

Sie besitzen Organisationstalent, sind kommunikationsstark, teamfähig, strukturiert und behalten auch in Stresssituationen Ihren Humor.

Neben der Wahrnehmung von Projektaufgaben setzen wir vorhandenes Interesse oder bereits Vorkenntnisse im Bereich von Back-Office-Software zur durchgängigen Digitalisierung von Geschäftsprozessen voraus.

Erste Berufserfahrung in der Ausführung von Verwaltungs- und Sekretariatsaufgaben, gute schriftliche und mündliche Ausdrucksfähigkeit sowie selbständige, flexible Arbeitsweise runden Ihr Profil ab.

Wir bieten:

- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis, ein faires Gehalt nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L), einen sicheren Arbeitsplatz mit einem vielseitigen Aufgabenspektrum und Arbeit in einem Team mit kollegialer Atmosphäre.
- Sozialleistungen nach TV-L, eine betriebliche Altersvorsorge (BVK), 30 Tage Urlaub bei einer 5-Tage-Woche zzgl. freier Tage am 24.12. und 31.12., eine kostenlose Parkmöglichkeit und flexible Arbeitszeitregelungen
- Förderung von Weiterbildungsmaßnahmen, betriebliches Gesundheitsmanagement, eine gute Mensa mit günstigen Preisen, eine KiTa, Beschäftigtenrabatte (corporate benefits) und Jobrad.

Fühlen Sie sich angesprochen? Wir freuen uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung unter Angabe des Stellentitels, ausschließlich per E-Mail (PDF-Datei bis max. 5 MB). Rückfragen können über unsere Personalstelle (Tel 09131/8002-47) oder per Mail vermittelt werden.

Das Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg legt besonderen Wert auf die berufliche Gleichstellung aller. Schwerbehinderte im Sinne des SGB IX werden bei gleicher fachlicher Qualifikation und persönlicher Eignung bevorzugt berücksichtigt, wenn die ausgeschriebene Stelle sich für Schwerbehinderte eignet.



Studierendenwerk Erlangen-Nürnberg

Anstalt des öffentlichen Rechts
Geschäftsführer Mathias M. Meyer
Postfach 3208, 91020 Erlangen
bewerbungen@werkswelt.de
www.werkswelt.de

Datenschutzrechtliche Hinweise nach Art. 13 DSGVO (PDF-Dokument)
http://www.werkswelt.de/Datenschutz_fuer_Bewerber_innen_2018-07-25.pdf